



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)

Tel. 0981/691008 – Codice Fiscale 92011860787 – Codice Meccanografico CSIC814004 – Codice Univoco UF0I65
Email: csic814004@istruzione.it – PEC csic814004@pec.istruzione.it - sito web: www.comprendivosansosti.edu.it

SCHEDA A

TABELLA CRITERI VALUTAZIONE DEL MERITO

A) QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO MAX 28 PUNTI

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNTI
Competenze professionali certificate	Partecipazione a corsi di aggiornamento/formazione organizzati dall'istituto o da altri enti accreditati presso il MIUR nell'anno scolastico in corso.	Attestati	1 punto per ogni titolo max 5 punti
Individualizzazione e personalizzazione in orario curriculare ed extracurriculare	-Ruolo attivo in attività progettuali curricolari ed extracurricolari in rapporto ai reali bisogni riscontrati. -Partecipazione, promozione di attività e di progetti che sorreggono gli obiettivi prioritari del piano di miglioramento della scuola.	Documentazione delle attività progettuali a cura del docente	1 punto per ogni attività max 5 punti
Continuità nella prestazione professionale	Garanzia di continuità didattica.	Documenti in possesso della scuola	3 punti per la presenza continua Max 3 punti
Miglioramento del sistema	Promozione e partecipazione e assunzione di incarichi a progetti PON, progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dall'istituzione scolastica con altri enti e istituzioni.	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola.	2,5 punti per ogni attività Max 5 punti
Successo formativo e scolastico degli studenti	A- Partecipazione a gare, concorsi ed eventi con il coinvolgimento attivo degli alunni. B- Raggiungimento degli obiettivi del RAV ovvero miglioramento in relazione alla situazione di partenza di ciascuna classe.	A- Documentazione e delle attività progettuali a cura del docente B- Determinazione delle fasce di livello della classe in ingresso mediante le griglie di valutazione. Confronto con quelle in uscita.	A – 1 punto per ogni concorso max 5 punti B -1 punto per ogni azione Max 5 punti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)

Tel. 0981/691008 – Codice Fiscale 92011860787 – Codice Meccanografico CSIC814004 – Codice Univoco UF0I65
Email: csic814004@istruzione.it – PEC csic814004@pec.istruzione.it - sito web: www.comprendivosansosti.edu.it

B) RISULTATI OTTENUTI DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI, DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE. MAX 18 PUNTI

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNTI
Attività finalizzate al potenziamento delle competenze degli alunni	Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento delle abilità e competenze degli alunni con particolare attenzione all'inclusione scolastica in orario curriculare. Realizzazione di attività in orario extracurricolare non retribuita.	Documentazione dell'attività svolta	2,5 punti per ogni attività Max 5 punti
Innovazione didattica e metodologica	1- Uso delle TIC in modo efficace, sia nell'insegnamento sia come supporto del ruolo professionale; 2- assistenza ai colleghi nell'uso delle TIC.	Documentazione dell'attività svolta	1- 3 punti 2- 2 punti Max 5 punti
Documentazione	Cura e attenzione alla documentazione didattica e alla rendicontazione delle attività.	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	Max 2 punti
Diffusione di buone pratiche	-Capacità di instaurare relazioni positive con le famiglie, presenziare agli incontri basando il dialogo sulla correttezza delle comunicazioni. -Condivisione e diffusione di esperienze didattiche e collaborazione tra docenti. -Cura dei rapporti di collaborazione con gli enti territoriali.	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	2 punti per ogni descrittore Max 6 punti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)

Tel. **0981/691008** – Codice Fiscale **92011860787** – Codice Meccanografico **CSIC814004** – Codice Univoco **UF0I65**
Email: **csic814004@istruzione.it** – PEC **csic814004@pec.istruzione.it** - sito web: www.comprendivosansosti.edu.it

**C) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA
FORMAZIONE DEL PERSONALE. MAX 9 PUNTI**

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNTI
Coordinamento organizzativo	<ul style="list-style-type: none">• Preposti sicurezza• Partecipazione a uscite didattiche e viaggi d'istruzione in qualità di accompagnatore• Collaboratore del DS e coordinatore di plesso• Funzioni strumentali• Partecipazioni a riunioni di staff commissioni e dipartimenti• Supporto e coordinamento con l'ufficio amministrativo	Incarico	0,5 punti per ogni descrittore Max 3 punti
Tutor	tutor dei docenti neoassunti	Incarico	1 punto
Coordinamento didattico	<ul style="list-style-type: none">• Coordinatore di classe e Coordinatore di dipartimento• Coordinamento con i referenti di plesso e le funzioni strumentali per ogni ordine di scuola	Incarico	1,5 punto per ogni descrittore Max 3 punti
Disponibilità alle sostituzioni	Disponibilità a sostituire colleghi assenti anche al di fuori dell'orario di servizio in tutti i plessi dell'IC e in altri gradi di istruzione	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola.	Max 2 punti